

ENQUETE FORMATION


Informations indispensables à recueillir pour déterminer son plan de formation

Action de formation ciblée :

Organisme de formation :


Modalités :

Que délivre la formation (une certification, une attestation, un diplôme, un titre professionnel) ?
.....

 Seules les actions certifiantes et reconnues au RNCP sont éligibles au Congé de Transition Professionnelle (Transition Pro) ; Qualif individuel ; POE/AFPR.

Quelles sont les modalités d'accès à la formation ? :

En initial En continue Alternance Apprentissage Professionnalisation

 La formation initiale est accessible uniquement aux personnes n'ayant jamais quittés le système scolaire

Positionnement :

Comment s'effectue la sélection en formation (sur dossier, tests, entretiens...) :
.....
.....

Quand les résultats d'admissions sont-ils connus ?.....

L'organisme de formation propose-t-il une préqualification /remise à niveau en lien avec l'action visée ? Oui Si, oui l'action est-elle éligible au CPF ?
Non

Déroulement de l'action de formation :

Rythme

A temps complet (au moins 30 heures/ semaine) A temps partiel ou en discontinu ?

Remarques particulières :

La durée de formation est-elle modulable ? Tient-elle compte de l'expérience professionnelle ?
.....
.....

Que représente le temps de travail personnel ?heures/semaine

Le rythme de la formation peut-il être aménagé (accélééré ou au contraire allongé) en cas de nécessité (pour raison de santé, salarié actif, risque de licenciement pour inaptitudes....) ?
.....

Modalités pédagogiques :

Organisation des cours : Cours collectifs Autoformation Travaux pratiques

Remarques éventuelles :

Quels sont les supports et moyens pédagogiques utilisés pendant la formation? (documents papiers, numériques, power point, livres)

.....
.....

Y-at-il possibilité d'un accompagnement méthodologique (pour pallier certains troubles cognitifs, troubles de la mémoire) ?

.....

Quels sont les moyens matériels mis à disposition des stagiaires (ordinateurs, salle informatique, centre de ressources) ?

.....
.....

La formation est validée par des contrôles continus un examen final

L'organisme permet-il sans qu'il n'y ait lieu de demande d'aménagement des examens :

Un temps supplémentaire ? Oui Non

Le passage des épreuves sur plusieurs sessions ? Oui Non

Stage en entreprise : oui non

L'organisme de formation assiste-t-il la recherche d'entreprise d'accueil ? Faut-il avoir trouvé son stage avant l'entrée en formation ?

.....
.....

Comment se déroule le suivi de stage en entreprise (visite, bilan...) ?

.....
.....

Taux de réussite ?

Préparation de la sortie de formation :

Est-il prévu une aide à la recherche d'emploi ?

.....

En cas d'échec, quelles sont les modalités pour repasser l'examen ?

.....

↳ Comment rattraper les modules manqués ?

.....

Accessibilité des locaux :

Y-a-t-il des possibilités d'hébergement, de restauration, les moyens d'accès (transport, parking, accessibilité PMR, ascenseurs) ?

.....

Est-il prévu prochaine une porte ouverte pour visiter les locaux/plateaux techniques ?

.....

CONSEILS

Comparez les offres de formation disponibles dans le périmètre de votre mobilité avant de prendre une décision.

Interrogez également les professionnels du domaine sur ce qu'ils pensent de la formation.